Приложение № 14

к Дополнительному соглашению

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. \_\_\_\_\_\_

Приложение № 2/25 к Соглашению

от «14» апреля 2016 годя № 273

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНОГлава Упорненского сельского поселения Павловского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.В.Тыщенко« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  | СОГЛАСОВАНОДиректор  ГАУ КК «МФЦ КК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Гусейнов« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

**«Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах»**, предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

**I Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:**

* Администрация Упорненского сельского поселения Павловского района (землеустроитель).

**II Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами:**

* Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

**III Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:**

* Административный регламент предоставления администрацией Упорненского сельского поселения Павловского района муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах», утвержденным постановлением администрации Упорненского сельского поселения Павловского района от 18.07.2016 № 93.

**IV Категория заявителей, имеющих право на обращение за получением муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:**

* физические или юридические лица либо их уполномоченные представители

**V Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:**(ко всем копиям документов, гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом)**:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название документа** | **ФЛ** | **ЮЛ** | **Заявитель должен предоставить самостоятельно****(Да/Вправе)** | **Кол-во подлинников** | **Кол-во копий** | **Кол-во нотар-но зав. копий** | **Орган, выдающий документ** |
|  | Заявка на участие в аукционе |  |  | Да | 1 | - | - | По форме, установленной в извещении о проведении аукциона |
|  | Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица1 |  |  | Да | 1 | - | - | ФМС |
|  | Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридическоголица, если с Заявлением обращается представитель заявителя (заявителей) |  |  | Да | - | 1 | - | Нотариус,организация |
|  | Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель |
|  | Платежный документ о внесении задатка |  |  | Да | 1 | - | - | Банковская организация |

1предоставляется для снятия копии, после чего возвращается заявителю

**VI Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:**

* отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;
* отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
* представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)).

**VII Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления государственной услуги;**

* Не предусмотрены

**VIII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:**

* предоставление заявителем неполного комплекта документов или предоставление недостоверных сведений;
* непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, доя дня окончания приема документов на участие в торгах (конкурсах, аукционах);
* отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
* заявка на участие в торгах (конкурсах, аукционах) подана лицом, не уполномоченным заявителем (претендентом) на осуществление таких действий;
* поступление заявки на участие в торгах (конкурсах, аукционах) после истечение срока ее приема;
* наличие вступивших в законную силу судебных актов, ограничивающих оборот земельного участка;
* подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
* наличие сведений о заявителе, об учредителях (участника), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участков аукциона;
* если договор купли-продажи, договор аренды земельного участка в течении тридцати дней со дня направления проектов указанных договоров победителю аукциона или лицу, признанному единственным участником аукциона, не были м подписаны и представлены в уполномоченный орган.

**IХ Общий срок предоставления услуги:**

40 календарных дней.

**Х Результат предоставления муниципальной услуги:**

* договор аренды земельного участка
* договор купли-продажи земельного участка
* отказ в предоставлении муниципальной услуги

**ХI  Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Исполнитель | Вид процедур | Количество рабочихдней |
|  | Специалист МФЦ | Прием заявления и документов, передача их в Орган | 2 |
|  | Орган | Принятие, регистрация и рассмотрение заявок, подведение итогов аукциона (конкурса, торгов). Принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги.  | 23 |
|  | Орган | Передача результата муниципальной услуги в МФЦ | 2 |
|  | Специалист МФЦ | Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю. Передача договора, подписанного заявителем, в Орган | 1 |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Главе Упорненского сельского поселения Павловского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Заявление.(физическое лицо) |
|  |
| Я, |   |
| (Ф.И.О.) |
| Проживающий (ая) по адресу |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Дата рождения |  |  |  | 19 |  | г., гражданин России |
| Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | г. |
|  |
|  | (каким органом выдан) |  |
| Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.) |
|  |
|  |  |  | 20\_\_\_ | г. |

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Главе Упорненскогосельского поселения Павловского района*Б.В.Тыщенко* |
|  |
| Заявление. Я, *Иванов Иван Иванович*, проживающий по адресу: *х.Упорный*,*Ул.Ленина, 20*, дата рождения: *19 июня 1966 г.,* гражданин России, |
| паспорт серия *0300* номер *123456*, выдан *01.01.2001г. Павловским РОВД* *Краснодарского края.* | г. |
|  Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в собственность  |
| земельного участка, расположенного по адресу: х.*Упорный,**ул.Ленина, 156.* |
|  |
|  |

 *Иванов* И.И.Иванов

 *20.06.2016 г.*