**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

«Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ на территории общего пользования».

**Наименование органа предоставляющего государственную услугу:**

Администрация Упорненского сельского поселения Павловского района

**Размер платы, взимаемой с заявителя:**

Пошлина (плата) за предоставление муниципальной услуги не взимается.

**Категории заявителей,:**

* физические лица (ФЛ);
* юридические лица (ЮЛ)

**Исчерпывающий перечень обязательных документов, предоставляемый заявителем:**

***\**** заявление;

***\**** документ, удостоверяющий личность (паспорт);

***\**** обходной лист для согласования производства земляных работ;

***\**** рабочий проект или рабочую документацию, согласованную с управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Павловский район, а также с владельцами подземных коммуникаций, МКП «Горизонт», ОАО «Павловскаярайгаз», филиалом ПАО "Кубаньэнерго", ОАО "Ростелеком";

***\**** согласование с собственниками жилых помещений (при непосредственном управлении многоквартирным домом) или организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами (в случае выполнения работ на земельных участках, предназначенных для эксплуатации многоквартирных домов);

***\**** разрешение ОГИБДД Отдела МВД России по Павловскому району, согласованное с отделом транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район (при производстве работ и необходимости закрытия уличного движения, ограждения проезда, установления направления объездов);

***\**** гарантийное обязательство на восстановление нарушенных элементов благоустройства с указанием сроков выполнения работ.

**Перечень документов, запрашиваемых органом по системе межведомственного взаимодействия:**

Документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, не предусмотрено.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:**

* Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:**

* отсутствие одного или нескольких документов, предусмотренных [подразделом](#sub_212) 6 настоящего Административного регламента;
* обнаружение фактов представления заведомо недостоверных сведений.

**Общий срок предоставления услуги:**

* 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

**Результат предоставления государственной  услуги:**

* выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ на территории общего пользования;
* отказ в выдаче разрешения (ордера).