**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

«Предоставление выписки из похозяйственной книги»

**Наименование органа предоставляющего государственную услугу:**

Администрация Упорненского сельского поселения Павловского района

**Размер платы, взимаемой с заявителя:**

Пошлина (плата) за предоставление муниципальной услуги не взимается.

**Категории заявителей,:**

* физические лица;

**Исчерпывающий перечень обязательных документов, предоставляемый заявителем:**

***\****заявление;

***\**** документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

***\**** документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (доверенность).

**Перечень документов, запрашиваемых органом по системе межведомственного взаимодействия:**

Предоставление документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, не предусмотрено.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:**

* в случае, если заявитель не является членом хозяйства;
* отсутствие похозяйственной книги по причине изъятия правоохранительными и иными уполномоченными органами похозяйственной книги в установленном законом порядке.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:**

* отсутствие в составе документов, прилагаемых к заявлению, одного из документов, указанных в подразделе 2.6 раздела II Регламента.
* установление факта предоставления заявителем ложных данных;
* отказ самого заявителя.

**Общий срок предоставления услуги:**

* 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

**Результат предоставления государственной  услуги:**

предоставление выписки из похозяйственной книги;

* отказ в предоставлении выписки из похозяйственной книги