**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

«Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов»

**Наименование органа предоставляющего государственную услугу:**

Администрация Упорненского сельского поселения Павловского района

**Размер платы, взимаемой с заявителя:**

Пошлина (плата) за предоставление муниципальной услуги не взимается.

**Категории заявителей,:**

* физические лица;
* юридические лица

**Исчерпывающий перечень обязательных документов, предоставляемый заявителем:**

***\****[заявление](#P378) о предоставлении муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов;

для заявителя - физического лица (индивидуального предпринимателя):

***\**** копия документа, удостоверяющего личность физического лица;

***\**** копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени заявителя;

для заявителя - юридического лица:

***\**** копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени заявителя.

Для предоставления муниципальной услуги в порядке предоставления муниципальной преференции дополнительно необходимы следующие документы:

***\**** перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

***\**** наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

***\**** перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

***\**** бухгалтерский баланс заявителя, являющегося хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если заявитель, являющийся хозяйствующим субъектом, не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иную предусмотренную законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документацию;

***\**** нотариально заверенные копии учредительных документов.

**Перечень документов, запрашиваемых органом по системе межведомственного взаимодействия:**

для заявителя - физического лица (индивидуального предпринимателя) - выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки;

для заявителя - юридического лица - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:**

* обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги лица, не относящегося к категории заявителей;
* представление заявления, не соответствующего форме, предусмотренной Административным регламентом;
* представление заявителем документов, имеющих повреждения и исправления, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; не содержащих обратного адреса, подписи, печати (при наличии);
* -несоответствие усиленной квалифицированной электронной подписи.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:**

* отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые невозможно получить в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
* неполнота или недостоверность сведений в представленных документах;
* -у заявителя отсутствует право на получение муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3920B4D4486DAE3A01D449C0E12232CE6B853DC4E9D935FA4630B744F81B01543DAC1A8BBD722745424545841FvCsFN) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ;
* получение отказа Управления Федеральной антимонопольной службы России по Краснодарскому краю в даче согласия на предоставление муниципальной преференции путем предоставления муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном [главой 5](consultantplus://offline/ref=3920B4D4486DAE3A01D449C0E12232CE6B853DC4E9D935FA4630B744F81B01542FAC4280BF7F6D15040E4A8418D957250370BB53vDs5N) Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ;
* отсутствие в Реестре имущества муниципального образования, указанного в заявлении, либо нахождение его в пользовании другого лица.

**Общий срок предоставления услуги:**

* 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

**Результат предоставления государственной  услуги:**

* безвозмездное пользование без проведения торгов;
* решения об отказе в предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов с указанием оснований для отказа.