

Заявление

ФИО собственника _____	
Адрес (место регистрации):	
Почтовый индекс: _____	Населенный пункт: _____
Район: _____	Улица: _____
Дом: _____	Квартира: _____
ИНН _____	СНИЛС _____
Адрес (объект водоснабжения):	
Почтовый индекс: _____	Населенный пункт: _____
Район: _____	Улица: _____
Дом: _____	Квартира: _____
Лицевой счет № _____	Телефон: _____
E-mail _____	

Прошу Вас заключить «Договор о предоставлении коммунальной услуги холодного водоснабжения потребителя» и оформить лицевой счет **на домовладение (объект) с «__» _____ 202__ г.**, расположенный по адресу: индекс _____

хутор (пос.) _____ ул. _____ д. _____ кв. _____

Для питьевых, хозяйственно-бытовых нужд.

Наличие прибора учета воды (да/нет) _____ / _____

Для расчета за пользование услугами холодного водоснабжения в данном домовладении количество зарегистрированных человек: _____:

№ п.п.	Ф.И.О.	Дата и место рождения

количество проживающих человек: _____.

Период проживания: _____

(круглогодично или сезонно – указать начало и конец периода)

Число собственников человек: _____

Об изменении паспортных данных, адресов, количестве проживающих лиц, степени благоустройства обязуюсь сообщить в МУП «Упорненское» в течении 5 рабочих дней со дня таких изменений. Водопотребление и водоснабжение осуществляется:

<p>Степень благоустройства (нужное отметить):</p> <p><input type="checkbox"/> Водоразборная колонка</p> <p><input type="checkbox"/> Централизованное водоснабжение без выгребной ямы</p> <p><input type="checkbox"/> Централизованное водоснабжение и выгреб</p> <p><input type="checkbox"/> Централизованное водоснабжение и водоотведение</p> <p><input type="checkbox"/> Централизованное водоотведение</p>	<p>Санитарные приборы в доме (нужное отметить):</p> <p><input type="checkbox"/> Унитаз</p> <p><input type="checkbox"/> Ванна</p> <p><input type="checkbox"/> Душевая кабина</p> <p><input type="checkbox"/> Умывальник, мойка</p>
---	--

Водоснабжение осуществляется из: <input type="checkbox"/> уличная водоразборная колонка, установленная на улице _____ возле дома № _____		Место установки прибора учета (нужное отметить): <input type="checkbox"/> Водопроводный колодец <input type="checkbox"/> Ввод в дом <input type="checkbox"/> Дом (котельная, кухня, ванная, санузел) <input type="checkbox"/> Прибор учета не установлен	
Наличие скважины для полива огорода и приусадебного участка: Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/>			
№ п/п	Степень благоустройства жилищного фонда	Норматив потребления коммунальных услуг в жилых помещениях по холодному водоснабжению (куб. метр в месяц на 1 человека)	Нужное отметить:
1	Многokвартирные дома и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без централизованного горячего водоснабжения, канализации с водонагревателями различного типа	5,63	<input type="checkbox"/>
2	Многokвартирные дома и жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, без централизованного горячего водоснабжения, канализации и водонагревателей различного типа	3,79	<input type="checkbox"/>
3	Многokвартирные дома и жилые дома, не оборудованные внутридомовыми системами водоснабжения, с водопользованием из водоразборных колонок	1,96	<input type="checkbox"/>

* Информацию о степени благоустройства, необходимо отметить в виде знака (V; X; + и т.д.) напротив графы, соответствующей степени благоустройства жилого дома.

Цель приобретения коммунальной услуги – индивидуальное потребление, а также:

- Для полива земельного участка:

№ п/п	Назначение использования	Норматив потребления, куб. м/кв. м земельного участка в месяц поливного сезона	Площадь участка м/кв.	Итого, м3/мес.
1	Полив сельскохозяйственных культур, зеленых насаждений, газонов и цветников	0,1830		
2	Полив усовершенствованных покрытий и тротуаров	0,0153		
3	Полив посадок в теплицах и парниках всех типов	0,1800		

Примечание: оплата за полив производится:

- Полив с/х культур, зеленых насаждений цветников с 1 апреля по 1 октября;
- Полив усовершенствованных покрытий, тротуаров с 1 мая по 1 октября;
- Полив посадок в теплицах и парниках с 1 февраля по 1 июня.

- Для водоснабжения и приготовления пищи для соответствующего сельскохозяйственного животного:

№ п/п	Виды сельскохозяйственных животных	Норматив потребления, куб. м в месяц на 1 голову животного	Количество голов	Итого, м3/мес.
1	Крупный рогатый скот	2,483		
2	Свиньи	0,719		
3	Овцы	0,177		
4	Лошади	2,341		
5	Козы	0,084		
6	Куры	0,011		
7	Индейки	0,016		
8	Утки	0,064		
9	Гуси	0,056		

Наличие технических условий: № _____ дата выдачи _____

Квитанции на оплату прошу направлять (нужное отметить):

Получать непосредственно в офисе МУП Упорненское»: хутор Упорный, ул. Ленина, дом. 30

по адресу электронной почты: _____

по почтовому адресу: _____

Дополнительная информация: _____

Копии документов, необходимых для заключения договора и оформления лицевого счета прилагаю:

№	Наименование документа	Наличие	Отсутствие	Кол-во листов
1.	Паспорт гражданина, обратившегося с заявлением о заключении договора (1-ая и прописка)			
2.	Документ (доверенность), порождающую полномочия лица, обратившегося с заявлением о заключении договора, если заявление подписывается не собственником дома			
3.	Документы, подтверждающие право собственности на дом и на земельный участок (Свидетельство о праве собственности или выписка из ЕГРН, договор купли-продажи, свидетельство на наследство, договор дарения, решение суда и т.п.)			
4.	Технический паспорт на домовладение (выкопировка)			
5.	Справка Отдела БТИ Павловского района о принадлежности объекта недвижимости (при наличии совладельцев)			
6.	Разрешение совладельца на переоформление, (при наличии совладельцев)			
7.	Адресная справка из отдела по вопросам миграции ОМВД России по Павловскому району (паспортный стол) о количестве зарегистрированных по указанному адресу/ Адресная справка из администрации Упорненского с/п о составе семьи и совместном проживании+			
8.	Адресная справка из администрации Упорненского с/п о наличии в личном подсобном хозяйстве гражданина сельскохозяйственных животных и птиц			
9.	Технические условия на установку прибора учета воды			
10.	Строительный паспорт на наружный водопровод			
11.	Паспорт на прибор учета холодной воды			
12.	Иные документы:			

Я, _____ подтверждаю полноту и достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении. Мне известно, что в случае представления мною в МУП «Упорненское» недостоверных сведений, я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При предоставлении неполного пакета документов, рассмотрение заявления приостанавливается, обязуюсь в течение 15-ти рабочих дней со дня подачи заявления предоставить недостающие документы. В противном случае если недостающие сведения и (или) документы не будут представлены абонентом в течение 20 дней со дня приостановления рассмотрения заявки абонента, МУП «Упорненское» вправе прекратить рассмотрение заявки абонента и возвратить ее с указанием причин возврата.

Дата « _____ » _____ 202 _____ г Подпись _____ / _____ /

Заявление принял _____ / _____ /
должность подпись расшифровка подписи

Рег.№ _____ Дата регистрации заявления _____ 20 _____ г.

*Срок рассмотрения заявки - 20 рабочих дней. При необходимости проведения натурных обследований и измерений – до 30 дней.

Расписка в получении заявления

Заявление принял _____ / _____ /
должность подпись расшифровка подписи

Рег.№ _____ Дата регистрации заявления _____ 20 _____ г.

*Срок рассмотрения заявки - 20 рабочих дней. При необходимости проведения натурных обследований и измерений – до 30 дней.

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п., ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован по адресу:

_____, документ,
удостоверяющий личность:

_____,
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
Представитель по доверенности:

_____,
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность:

_____,
(наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
Доверенность от "_____" _____ 20____ г. № _____ (или реквизиты иного документа,
подтверждающего полномочия представителя).

в целях _____,
(указать цель обработки персональных данных)

даю согласие МУП «Упорненское» администрации Упорненского сельского поселения Павловского района находящемуся по адресу: 352061, Краснодарский край, Павловский район, х. Упорный, ул. Ленина, д. 30, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных включающих (ФИО, пол, дату рождения, место рождения, паспортные данные, адрес регистрации, адрес места жительства, контактные телефоны; правоустанавливающие документы на земельный участок и жилой дом, объекты капитального строительства, сведений об установке приборов учета воды (нужное подчеркнуть), на доставку квитанций об оплате услуг в открытом виде, а также на использование персональных данных и иных контактных данных для информирования меня по всем вопросам, касающимся договора. Включая информацию о задолженности и иных вопросах. Согласен с тем, что в рамках обработки персональных данных МУП «Упорненское» вправе осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, анализ, использование, извлечение, распространение, получение, обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных путем ведения баз данных автоматизированным, механическим, ручным способами. Выражаю согласие на получение уведомлений и разрешаю осуществлять в мой адрес смс-рассылки, а также иные виды рассылок и уведомлений с использованием любых средств связи. Выражаю согласие и разрешаю объединять персональные данные в информационную систему персональных данных и обрабатывать мои персональные данные, с помощью средств автоматизации либо без использования средств автоматизации, а также с помощью иных программных средств, специально разработанных по поручению МУП «Упорненское». Работа с информационными системами персональных данных осуществляется по предписанному алгоритму (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, уничтожение, др.) (в том числе передача третьим лицам). Настоящим я уведомлен о том, что предполагаемыми пользователями персональных данных являются работники МУП «Упорненское», а также лица, привлеченные на условиях гражданско-правового договора. Настоящее согласие на обработку моих персональных данных и получение уведомлений является бессрочным и может быть отозвано посредством направления заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных. Датой отзыва считается день, следующий за днём вручения письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных и/или получение уведомления. Обязуюсь в случае изменения моих персональных данных, сведений обо мне незамедлительно сообщать в МУП «Упорненское», с предоставлением подтверждающих документов. Настоящее Согласие признается мной, моим письменным согласием на обработку моих персональных данных и получение уведомлений, данным согласно ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Настоящим Согласием я подтверждаю, что являюсь субъектом предоставляемых персональных данных, а также подтверждаю достоверность предоставляемых данных. Осознаю, что, регистрируясь и/или оставляя заявку на получение предложения и/или подписываясь на получение информации на официальном сайте МУП «Упорненское» администрации Упорненского сельского поселения Павловского района, означает мое письменное согласие с условиями, описанными в настоящем Согласии.

Субъект персональных данных (представитель):

_____/_____/ « ____ » _____ 20____ г.