

**АДМИНИСТРАЦИЯ УПОРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

# от 13.12.2021 № 71-р

хутор Упорный

**О создании комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков**

# Для организации и проведения идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков в организации согласно требованиям приказа Министерства труда и социальной защиты РФ № 438 г. от 19 августа 2016 года, ст. 209, 212 ТК РФ:

# Создать постоянно действующую комиссию в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Браславец Артем Владимирович | Глава Упорненского сельского поселения, председатель комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков |
| Члены комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков: |  |
| Белова Светлана Алексеевна | Ведущий специалист администрации Упорненского сельского поселения; |
| Ищенко Юлия Анатольевна | Ведущий специалист администрации Упорненского сельского поселения. |

2. Комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков:

- утвердить перечень рабочих мест (профессий), подлежащих идентификации опасностей и оценке рисков;

- утвердить график проведения работ по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков (приложение № 1 к настоящему распоряжению);

- привлечь специализированную организацию для идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;

- организовать работу по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков;

- довести информацию об идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных лиц;

- обеспечить доступ экспертов организации, оказывающей услуги по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков, к рабочим местам, на которых будет проводиться оценка профессиональных рисков;

3. Назначить ответственного за взаимодействие с организацией, проводящей идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков, члена комиссии ведущего специалиста администрации Упорненского сельского поселения Белову Светлану Алексеевну.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Глава Упорненского сельского

поселения Павловского района А.В.Браславец

С распоряжением ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Браславец А.В. |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |
|  | Белова С.А. |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |
|  | Ищенко Ю.А. |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение

к распоряжению администрации

Упорненского сельского поселения

Павловского района

от 13.12.2021 № 71-р

|  |
| --- |
| «Утверждаю» |
| председатель комиссии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Браславец А.В. |
| « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**График проведения работ по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Этапы работ** | **Исполнитель** | **Сроки**  **выполнения** |
| 1 | Знакомство, дистанционное консультирование комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков | Эксперты ООО «Карьера» и комиссия по оценке профрисков | до 2 рабочих дня |
| 2 | Совещание на тему проведения оценки профессиональных рисков, выбора метода идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков. | Эксперты ООО «Карьера» и комиссия по оценке профрисков | 1 рабочий день |
| 3 | Сбор первичной документации:   1. Перечень рабочих мест, на которых будет проводиться оценка профессиональных рисков; 2. Результаты проведения специальной оценки условий труда на заявленных рабочих местах: сканированная копия сводной ведомости; 3. Результаты проведения производственного контроля (при наличии): сканированные копии протоколов; 4. Наличие проведенных инструктажей, обучения по охране труда, пожарной, промышленной (при необходимости), электробезопасности и первой помощи; 5. Журнал регистрации микротравм; 6. Инструкции производственные и по охране труда (по запросу); 7. Копии предписаний специалистов по охране труда, надзорных органов по охране труда за последние 3 года (при наличии); 8. Показатели по охране труда в организации за последние 3 года, включая показатели по травматизму, результаты расследования несчастных случаев на производстве, профессиональные заболевания; 9. План(ы) мероприятий по охране труда за последние 3 года (при наличии); 10. Средства индивидуальной защиты (карточки) (при необходимости); 11. Средства коллективной защиты (при необходимости); 12. Жалобы работников, связанные с ненадлежащими условиями труда, а также предложения по улучшению условий труда (при наличии); 13. Перечень опасных производственных объектов (при наличии); 14. Перечень работ с повышенной опасностью и инструкции при выполнении данных работ (при наличии); 15. Результаты прошлой идентификации опасностей и оценки рисков (при наличии); 16. Результаты аудитов по охране труда в организации (при наличии); 17. Сведения об имевших место авариях (чрезвычайных ситуациях) вне границ территории организации, которые могли повлиять на условия труда на рабочих местах (при наличии); 18. Декларации промышленной безопасности (при наличии); 19. Техническая документация (технологические регламенты) на производственные процессы, на устройство и эксплуатацию оборудования, по применению инструментов и/или приспособлений, информацию о веществах и энергиях, участвующих в технологическом процессе (по запросу).   И др. документы по запросу. | Ответственное лицо по охране труда | до 10 рабочих дней |
| 4 | Обработка первичной документации | Эксперты ООО «Карьера» | до 10 рабочих дней |
| 5 | Согласование плана проведения идентификации опасностей экспертами ООО «Карьера» на заявленных рабочих местах | Эксперты ООО «Карьера» и комиссия по оценке профрисков | 1 рабочий день |
| 6 | Выезд экспертов ООО «Карьера» для проведения идентификации опасностей на рабочих местах заказчика, опрос работников и непосредственных руководителей. | Эксперты ООО «Карьера» | до 5 рабочих дней |
| 7 | Составление итогового реестра опасностей в организации, карт идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков, реестра рисков в организации, перечня мер по управлению рисками. Отправка полученных результатов в электронном виде комиссии по оценке профрисков для изучения. | Эксперты ООО «Карьера» | до 5 рабочих дней |
| 8 | Подготовка к совещанию на тему согласования работ по оценке профессиональных рисков | Комиссия по оценке профрисков | до 3 рабочих дней |
| 9 | Совещание на тему согласования работ по оценке профессиональных рисков | Эксперты ООО «Карьера» и комиссия по оценке профрисков | 1 рабочий день |
| 10 | Внесение корректировок в отчет по оценке профрисков | Эксперты ООО «Карьера» | до 5 рабочих дней |
| 11 | Вывод готового отчета в бумажном виде | Эксперты ООО «Карьера» | до 2 рабочих дней |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |
|  |  |
| (подпись) | (Ф.И.О.) |